

# DEMANDE DE PRE-INSCRIPTION EN CRECHE



Point Accueil Petite Enfance  
1 Boulevard Lakanal - BP 70171  
24019 PERIGUEUX CEDEX

ou par mail : [petite.enfance@grandperigueux.fr](mailto:petite.enfance@grandperigueux.fr)

Tél : 05 53 35 75 18



## **Vous résidez sur une commune du Grand Périgueux et vous envisagez de faire garder votre enfant.**

Le Point Accueil Petite Enfance est un lieu d'information à la disposition des familles en recherche d'un mode de garde. Il les aide à réfléchir sur le mode de garde le plus adapté à leurs attentes et à leurs contraintes. C'est un véritable lieu d'échange.



Le Grand Périgueux gère l'ensemble du dossier de demande de pré-inscription en crèche. Il est disponible auprès du Point Accueil Petite Enfance ou sur le site du Grand Périgueux :

[www.grandperigueux.fr](http://www.grandperigueux.fr) – rubrique Petite Enfance

### **La demande de pré-inscription se fait en trois étapes :**

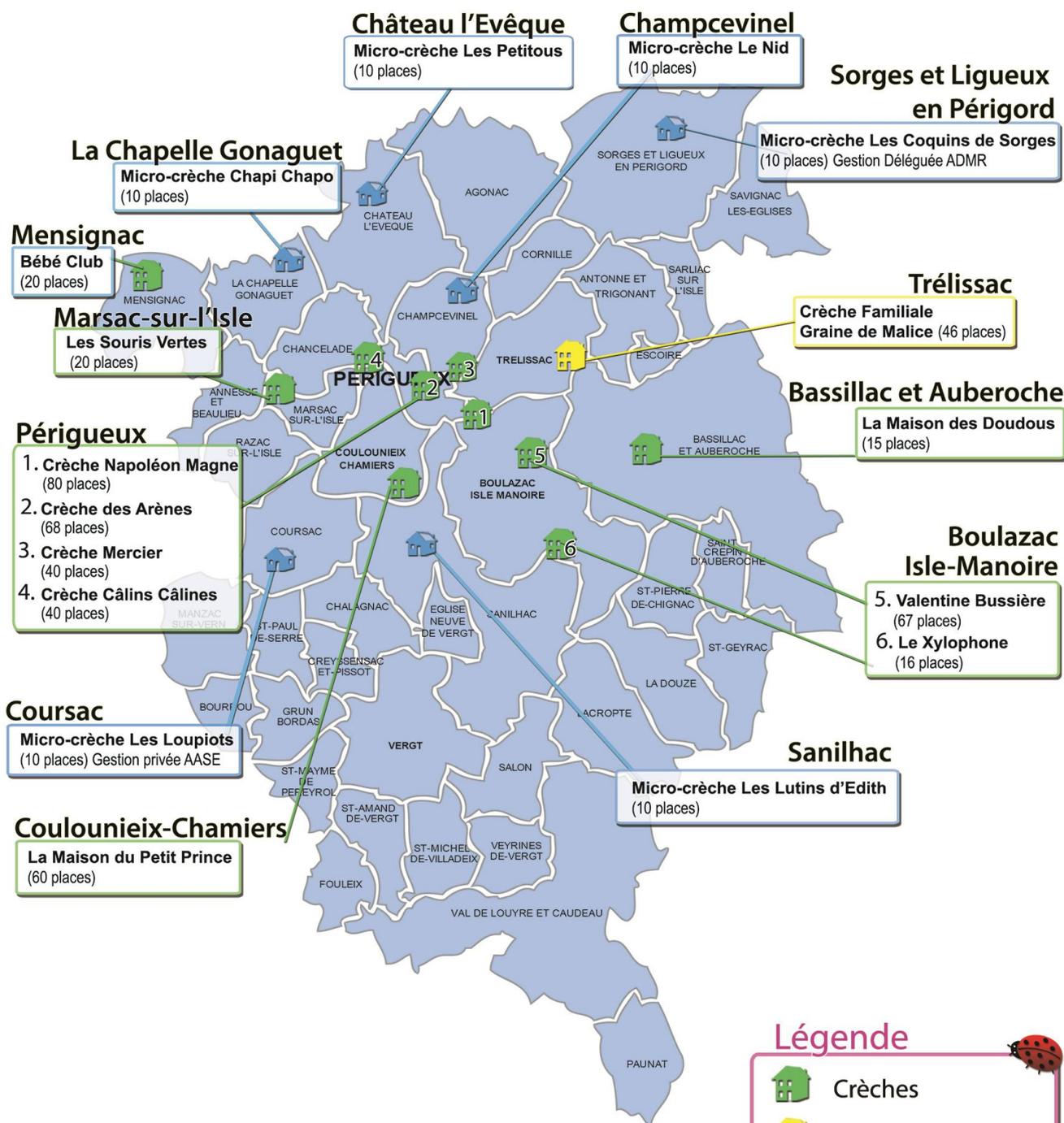
1) Remplir un dossier de pré-inscription par enfant ; pour des jumeaux ou des triplés un seul dossier.

2) Réunir les pièces administratives demandées (en annexe)

**3) Prendre contact avec le Point Accueil Petite Enfance pour déposer le dossier lors d'un entretien : 05.53.35.75.18**

**Pour les familles ayant déjà eu un enfant en crèche, le rendez-vous n'est pas nécessaire.**

# Où sont situées les structures d'accueil ?



## PARTIE RESERVEE AU POINT ACCUEIL PETITE ENFANCE

	Date	Agent
<b>Demande reçue le :</b>	.....	.....
<b>Famille reçue le</b>	.....	.....
<b>N° DOSSIER :</b>	.....	

### 1- FICHES DE RENSEIGNEMENTS :

 <b>INFORMATIONS CONCERNANT L'ENFANT</b>		
<b>NOM – PRENOM :</b>	.....	
<b>DATE DE NAISSANCE PREVUE :</b>	.....	
<b>DATE ET LIEU DE NAISSANCE :</b>	.....	
<b>SEXE :</b>	<input type="checkbox"/> Garçon	<input type="checkbox"/> Fille

	INFORMATIONS CONCERNANT LES PARENTS	
	Parent 1	Parent 2
<b>NOM PRENOM</b>	.....	.....
<b>SITUATION FAMILIALE</b>	<input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Séparés <input type="checkbox"/> En union libre <input type="checkbox"/> Pacsés <input type="checkbox"/> Divorcés <input type="checkbox"/> Seul (e)	
<b>ADRESSE</b>	..... .....	
<b>TELEPHONE</b>	Domicile / Portable	Domicile / Portable
	.....	.....
<b>MAIL</b>	.....	
<b>Prestations Familiales</b>	N° d'Allocataire :.....	
	Régime : <input type="checkbox"/> CAF <input type="checkbox"/> MSA <input type="checkbox"/> EDF-GDF <input type="checkbox"/> SNCF <input type="checkbox"/> RATP <input type="checkbox"/> AUTRE	
<b>PROFESSION</b>	.....	.....
<b>Nom et adresse de l'employeur</b>	..... .....	..... .....
<b>Tél. lieu de travail</b>	.....	.....

## 2- ETABLISSEMENT DEMANDE :

Vous pouvez choisir 3 établissements parmi la liste ci-dessous, en numérotant par ordre de priorité (voir la carte des structures page 10) :



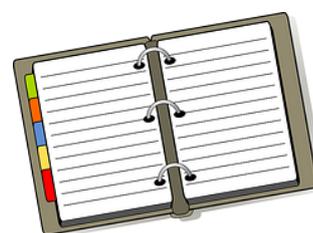
Commune	Type d'établissement	Nom de la structure	Capacité d'accueil	Choix n° :
<b>Périgueux</b>	Crèche multi accueil	Napoléon Magne	80 places	
	Crèche multi accueil	Les Arènes	68 places	
	Crèche multi accueil	Câlins Câlines	40 places	
	Crèche multi accueil	Mercier	40 places	
<b>Boulazac Isle Manoire</b>	Crèche multi accueil	Valentine Bussière	67 places	
<b>Boulazac Isle Manoire</b>	Crèche multi accueil	Le Xylophone	16 places	
<b>Coulounieix- Chamiers</b>	Crèche multi accueil	Maison du Petit Prince	60 places	
<b>Trélissac</b>	Crèche Familiale	Graine de Malice	46 places	
<b>Marsac</b>	Crèche multi accueil	Les Souris Vertes	20 places	
<b>Mensignac</b>	Crèche multi accueil	Bébéclub	20 places	
<b>Bassilac et Auberoche</b>	Crèche multi accueil	La Maison des Doudous	15 places	
<b>La Chapelle Gonaguet</b>	Micro-crèche	Chapi Chapo	10 places	
<b>Sanilhac</b>	Micro crèche	Les Lutins d'Edith	10 places	
<b>Château l'Evêque</b>	Micro-crèche	Les Petitous	10 places	
<b>Champcevinel</b>	Micro-crèche	Le Nid	10 places	
<b>Sorges et Ligueux en Périgord</b>	Micro-crèche	Les Coquins de Sorges	10 places	

### 3 - DATE D'ACCUEIL SOUHAITEE :

à compter du : .....

### 4 - CHOIX DU NOMBRE DE JOURS (1 SEUL CHOIX POSSIBLE) :

- 5 jours par semaine       3 jours par semaine       1 jour par semaine
- 4,5 jours par semaine       2,5 jours par semaine       2 demi-journées par semaine
- 4 jours par semaine       2 jours par semaine       autres
- 3,5 jours par semaine       1,5 jours par semaine



### 5- AMPLITUDE HORAIRE SOUHAITEE :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi (*)
<b>Semaine 1</b>	de h à h					
<i>Si l'amplitude horaire souhaitée n'est pas la même toutes les semaines, complétez les lignes ci-dessous</i>						
<b>Semaine 2</b>	de h à h					
<b>Semaine 3</b>	de h à h					
<b>Semaine 4</b>	de h à h					

**(\*) Attention, seule la crèche familiale propose quelques places d'accueil le samedi**



## 7- AUTRES RENSEIGNEMENTS

S'agit-il d'une première demande ? :  Oui  Non

La crèche demandée en choix 1 est elle proche de :

- votre domicile :  Oui  Non Si oui distance :
- votre lieu de travail :  Oui  Non Si oui distance :

Votre demande de pré-inscription concerne-t-elle un enfant handicapé:  Oui  Non  
Si oui : nature du handicap : .....

Un des parents de l'enfant est-il inscrit dans un parcours « insertion » dans le cadre du RSA :  
 Oui  Non

Votre demande de pré-inscription concerne-t-elle des enfants « multiples » :  Oui  Non  
Si oui : elle concerne  des jumeaux  des triplés

Famille monoparentale ? :  Oui  Non

Y a-t-il dans votre foyer une personne handicapée (enfant ou adulte) ou atteinte d'une grave  
Maladie ? :  Oui  Non

Avez-vous actuellement un autre enfant inscrit dans l'une de nos crèches :  Oui  Non  
Si oui, laquelle ?.....

Avez-vous un ou des enfants scolarisé (s) dans une école proche de la crèche ?  Oui  Non  
Si oui laquelle ? .....

Avez-vous actuellement un autre mode de garde pour votre enfant ? :  Oui  Non  
Si oui lequel ? :  Crèche  Assistante Maternelle  Famille  Autre :.....

Un des parents de l'enfant a-t-il moins de 20 ans ? :  Oui  Non

Un des parents est mineur ?  Oui  Non

Quel mode de transport principal utiliserez-vous pour emmener votre enfant en crèche ?  
.....

Je soussigné, ....., certifie l'exactitude des renseignements notés ci-dessus.

J'autorise le Point Accueil Petite Enfance à consulter mes données personnelles sur le Site de CDAP

J'accepte de recevoir tout document (courriers, factures, informations,...) par courrier électronique.

### **Protections des données**

Les personnels administratifs ainsi que les personnes en charge de votre enfant, dans la limite de leurs attributions respectives, auront accès aux données administratives que vous nous transmettez pour :

- Les décisions d'attribution ou de non attribution de place en crèche
- L'application du taux d'effort des participations familiales (revenus et situation familiale).
- La prise en charge la plus efficiente possible de votre enfant (renseignements médicaux).

L'obligation administrative légale est de conserver ces éléments durant 10 ans minimum.

À tout moment, vous pouvez accéder aux informations que vous nous avez transmises, vous pouvez les rectifier ou nous demander de les effacer.

Dans ce dernier cas, ne pouvant plus assurer nos obligations légales, nous ne pourrions plus accueillir votre (vos) enfant (s).

Le délégué à la protection des données au Grand Périgueux est M. Philippe DAL'AGATA : [dpd@grandperigueux.fr](mailto:dpd@grandperigueux.fr) / 05 53 35 86 00.

J'accepte que ces données soient traitées (cocher la case).

Je m'engage à informer le Point Accueil Petite Enfance de tout changement intervenant dans ma situation familiale (dont naissance de l'enfant), professionnelle ou domiciliation dans le mois suivant la date effective du changement. Tout oubli entraînera l'annulation de ma demande de préinscription.

Fait à ....., le .....

Signature des parents :





# Pièces justificatives à fournir

- Photocopie de la pièce d'identité de chaque parent (Carte d'Identité ou Passeport)

- Un justificatif de domicile (Facture EDF, Téléphone...) datant de moins de 3 mois,

## **Si vous n'êtes pas allocataire CAF :**

- Une copie de votre **avis d'imposition 2017 sur les revenus 2016** (pour les parents non-mariés, l'avis de chacun),

## **Si vous êtes en formation :**

- Attestation de l'organisme, avec les dates et le nombre d'heures hebdomadaires

## **Si l'enfant est à naître :**

- copie de la déclaration de grossesse

## **Si l'enfant est né :**

- Le livret de famille

ou

- La copie intégrale de l'acte de naissance de l'enfant